

Vetelin seurakunta

Pöytäkirja 2/2026

Vaalilautakunta

Aika 15.9.2026 klo 16.15

Paikka Seurakuntatalo

Läsnä	Asko Kantola	pj
	Juhani Luoma	jäsen
	Anneli Ketola	jäsen, sihteeri
	Heli Pakkala	jäsen
	Kristiina Pynssi	jäsen

Asiat

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.18.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. (KL 10:15).

Esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Eesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juhani Luoma ja Kristiina Pynssi.

4 § Äänioikeutettujen luettelon tarkastaminen

Eesitys:

Merkitään äänioikeutettujen luettelon tarkastamispöytäkirja tiedoksi. Liite 3.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

5 § Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjojen tarkastaminen

KJ 9:14

Vaalilautakunta tarkastaa perustamisasiakirjat niihin sisältyvine ehdokaslistoineen viimeistään syyskuun 16 päivänä pidettävässä kokouksessa. Määräajan päättymisen jälkeen jätetty perustamisasiakirja on jätettävä tutkimatta. Tutkimatta jättämisestä on ilmoitettava valitsijayhdistyksen asiamiehelle tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, jollekin perustamisasiakirjan allekirjoittajista.

Vaalilautakunnan tulee varata valitsijayhdistykselle tilaisuus antaa selitys tai tehdä oikaisu, jos:

- 1) nimetty ehdokas ei ole vaalikelpoinen tai jos henkilö on nimetty saman toimielimen jäsenten vaalissa useamman kuin yhden valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi;*

- 2) ehdokaslistan nimitys on 11 §:n 2 momentin vastainen tai jos sama nimitys on ehdotettu useamman kuin yhden valitsijayhdistyksen nimitykseksi;
- 3) ehdokaslista on muutoin virheellinen tai puutteellinen;
- 4) valitsijayhdistystä ei ole perustettu laillisesti.

Selityksen tai oikaisun pyytämisestä on annettava todisteellinen tieto valitsijayhdistyksen asiamiehelle tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, jollekin perustamiskirjan allekirjoittajista. Samalla on ilmoitettava havaittu virhe tai puute tai muu tarvittava lisäselvitys sekä määräaika, jonka kuluessa oikaisun tai täydennyksen saa toimittaa. Vaalilautakunnan on ilmoitettava 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettua huomautuksesta myös ehdokkaalle.

Perustamisasiakirjat on hyväksyttävä, jos niiden johdosta ei ole esitetty huomautuksia tai päätetty vaatia lisäselvityksiä.

KJ 9:15,1

Valitsijayhdistyksen asiamiehellä tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, perustamiskirjan allekirjoittajalla on oikeus viimeistään lokakuun 1 päivänä ennen kello 16 tehdä oikaisu sekä täydentää perustamisasiakirjaa. Saman ajan kuluessa hänellä on oikeus tehdä ehdokkaan nimeä, arvoa, ammattia tai tointa, osoitetta tai tarkempaa asuinpaikkaa koskevia tarkistuksia.

Esitys:

Tarkastetaan valmistavasti valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat niihin sisältyvine ehdokaslistoineen.

- mahdollisten selvitysten ja oikaisujen pyytäminen valitsijayhdistyksiltä 1.10.2026 mennessä Liite 4, Liite 5, Liite 6
- hyväksytään perustamisasiakirjat, jotka eivät vaadi lisäselvityksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin perustamisasiakirjat. Lisäselvityksiä ei vaadittu.

6 §

Päätös äänestyspaikoista, ennakkoäänestyksen ja kotiaänestyksen järjestämisestä sekä vaalitoimitsijoiden ja vaaliavustajien valinnasta

KJ 9:19,1

Vaalilautakunnan tulee 14 §:n 1 momentissa tarkoitetussa kokouksessa:

- 1) määrätä äänestyspaikat ja vaalihuoneistot;*
- 2) määrätä ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimitsija ja päättää muista ennakkoäänestystä koskevista asioista sekä laatia ennakkoäänestystä koskeva kuulutus;*
- 3) valita vaaliavustajat ja päättää muista vaalin valmisteluun liittyvistä toimenpiteistä, jollei niistä ole tehty aikaisemmin päätöstä;*
- 4) valita tarvittaessa kolme tai useampia ennakkoäänenten laskijoita huolehtimaan ennakkoäänenten laskennasta jäljempänä 44 §:n 2 momentissa säädetyllä tavalla.*

Esitys:

- Määrätään äänestyspaikka tai, jos seurakunta on jakautunut äänestysalueisiin, äänestyspaikat varsinaisena äänestyspäivänä.
- Määrätään ennakkoäänestyspaikka, joka on auki jokaisena ennakkoäänestyspäivänä klo 9–18, ja muut ennakkoäänestyspaikat.
- Päätetään minä kellonaikoina äänestys äänestyspaikassa/paikoissa ja ennakkoäänestyspaikassa/paikoissa tapahtuu sekä päätös siitä, ketkä vaalilautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä ovat kussakin äänestyspaikassa ja tarvittaessa myös ennakkoäänestyspaikassa mukana.
- Päätetään muut vaalitoimitsijat ennakkoäänestystä sekä kotiaänestystä varten.
- Valitaan vaaliavustajat
- Päätetään tarvittaessa muista äänestystä sekä ennakkoäänestystä ja kotiaänestystä koskevista käytännön asioista

Päätös:

Vaalipäivän 15.11.2026 äänestyspaikka on Vetelin kirkossa klo 11.00–20.00.

Ennakkoäänestys järjestetään 3.11.-7.11.2026 joka päivä Vetelin seurakuntatalolla klo 9.00–18.00.

Vaalitoimitsijoiksi seurakuntatalolle valittiin alustavasti:

Ti 3.11. klo 9.00–13.30 Hilikka Läspä

klo 13.30–18.00 Antero ja Riitta Anttila

Ke 4.11. klo 9.00–13.30 Ulla Leponiemi

klo 13.30–18.00 Kristiina Haapasalo ja Pirkko Viisteensaari

To 5.11. klo 9.00–13.30 Juhani Luoma

klo 13.30–18.00 Martti ja Anneli Läspä

Pe 6.11. klo 9.00–13.30 Pirkko Viisteensaari

klo 13.30–18.00 Anssi ja Satu Torppa

La 7.11. klo 9.00–13.30 Juhani Luoma ja Matti Vatka

klo 13.30–18.00 Hilikka Läspä ja Kristiina Pynssi

Muut ennakkoäänestyspaikat ja vaalitoimitsijat ovat:

Ti 3.11. Finnilän pysäkki, Räyrinki klo 10.00–12.00 Eija Viisteensaari ja Tuula Lieska

Patanan koulu klo 13.00–15.00 Maria Patana ja Minna Alaspää

Ke 4.11. Koulukeskus Muksulan Kabinetti klo 11.00–12.00 Asko Kantola ja Matti Vatka

Harjukoti klo 13.00–15.00 Riitta Huusko ja Harriet Hyväluoma

To 5.11. Pulkkinen-Haukilahti Nuorisoseuran talo klo 15.30–17.30 Merja Lato-
maa ja Irma Tikkakoski

Pe 6.11. Tunkkarin terveystakeskus jaksohoito klo 13.00–14.00 Riitta Huusko ja
Kristiina Pynssi

Vaalilautakunnan puheenjohtaja Asko Kantola toimii vaalitoimitsijana kotiaänes-
tyksessä.

Vaaliavustajiksi valittiin Leena Huusko ja Erkki Lumppio.

7 § Ennakkoäänestystä koskeva kuulutus

Vaalilautakunnan on laadittava viimeistään 16.9.2026 pidettävässä kokouksessa
ennakkoäänestystä koskeva kuulutus. (KJ 9:19,1 2 kohta)

Kuulutus ennakkoäänestyspaikoista ja -ajoista on julkaistava seurakunnan verk-
kosivuilla, *tarvittaessa myös seurakunnan ilmoitustaululla*, viimeistään 26.10.2026
sekä ilmoitettava kuulutuksesta lehdessä viimeistään 29.10.2026. Verkkosivuilla
ja tarvittaessa ilmoitustaululla julkaistu kuulutus on pidettävä esillä ennakkoää-
nestyksen päättymiseen asti.

Esitys:

Laaditaan ennakkoäänestystä koskeva kuulutus ja ilmoitus lehteen Liite 7 ja
Liite 8

Päätös:

Sihteeri laatii kuulutuksen ja ilmoituksen lehteen. Ilmoitus julkaistaan Perhonjoki-
laaksossa 29.10.2026. Kuulutus ennakkoäänestyspaikoista julkaistaan seurakun-
nan verkkosivuilla ja ilmoitustaululla 26.10.2026. Ennakkoäänestyksestä ilmoite-
taan myös kuntatiedotteessa.

8 §**Muut asiat**

- laaditaan tarvittaessa äänestysuojien ja vaaliuurnan tilaus kunnan vaalivälineistön varastosta
- valitaan tarvittaessa kolme tai useampia ennakoäänten laskijoita huolehtimaan ennakoäänten laskennasta KJ 9:44,2 momentissa säädetyllä tavalla.
(Jos ennakoääniä on annettu enemmän kuin 50 ja voidaan perustellusti arvioida, että vaalipäivänä äänioikeuttaan käyttää enemmän kuin 50 henkilöä, voidaan ennakoäänestyksessä annettujen, vaalikuorissa olevien äänestyslippujen laskeminen aloittaa vaalipäivänä vaalilautakunnan määräämänä aikana, kuitenkin aikaisintaan kuusi tuntia ennen äänestyksen päättymistä. [...])
- valitaan tarvittaessa vaalien laskentajärjestelmän vastuuhenkilö

Ennakoäänten laskijoiksi valittiin Ulla Sillanpää, Kristiina Pynssi, Harriet Hyväluoma ja Juhani Luoma.

Vaalilaskentajärjestelmän vastuuhenkilöksi valittiin talouspäällikkö Anneli Ketola.

Vaalilautakunnan jäsen Heli Pakkala jätti eroanomuksen.

9 §**Seuraava kokous**

- 1.10.2026 kello 16.15

10 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antaa tarvittavan muutoksenhakuohjauksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.20.

Veteli 15.09.2026

Puheenjohtaja

Sihteeri

Tarkastanut

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

VALITUSOSOITUS

Vaalilautakunta

Kokouspäivämäärä Pykälä

15.9.2026

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1,2,3,4,5,6,7,8
	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkollisvalitusta kirkkolain 12 luvun 2 §:n 2 mom:n perusteella. Pykälät

VALITUSOSOITUS

Valitusviran- omainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Valitusasiakirjat jätetään Vetelin seurakunnan kirkkoherranvirastoon Käyntiosoite: Torpantie 129, 69700 Veteli Postiosoite: Torpantie 129, 69700 Veteli Telekopio: Sähköposti: vetelin.seurakunta@evl.fi
---	--

	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Seurakunnan jäsenen katso- taan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtä- väksi.
Valituskir- jelmä	Valituksessa on ilmoitettava: – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liitty- vät asiakirjat voidaan lähettää – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tie- doksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamie- hensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle. Valitukseen on liitettävä: – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainittuun kirkko- herranvirastoon tai seurakuntatoimistoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakir- jat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päi- vänä ennen viraston aukioloajan päättymistä ennen klo 16. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytet- ävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	Oikeudenkäyntimaksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Lain 5 §:n 13 kohdan mukaan maksua ei peritä kirkollisia vaaleja koskevissa asioissa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.